



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

**Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "G. Antinori"
di CAMERINO**Sede Centrale: Via Madonna delle Carceri s.n.c. – 62032 Camerino (MC)
tel. 0737/631210 – fax 0737/633073MCTD030004@istruzione.it MCTD030004@pec.istruzione.it www.antinoricamerino.it
Cod. Ministeriale MCTD030004 - Codice Fiscale 81000880435

Member of CISQ Federation



Sede di Matelica Via Bellini, 14 Tel 0737-787797 fax 0737-782007 Cod. Ministeriale MCTD030015

Laboratorio Materiali Edili e Fot. - località Torre del Parco -62032 Camerino (MC) Tel 366-5373281 - P.IVA 00958330433

Prot n. del 25.03.2019

Al personale Docente
T.I.**Oggetto: Graduatorie interne di Istituto A.S. 2018/2019 - Personale Docente.**

Si comunica a tutto il personale con contratto a tempo indeterminato che, a seguito della pubblicazione dell'O.M. n. 203 del 08.03.2019 sulla mobilità per l'anno scolastico 2019/2020, si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne di istituto.

- I docenti che hanno conseguito la titolarità o l'incarico triennale dal 1/9/2018 presso questa Istituzione scolastica, sono obbligatoriamente tenuti a presentare la "Scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari a.s. 2018/2019" completa degli allegati e di eventuali certificazioni.
- I docenti già titolari che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, devono aggiornare la Scheda allegata esclusivamente nella sezione A2) -ESIGENZE DI FAMIGLIA e nella SEZIONE A3) - TITOLI GENERALI, mentre la SEZIONE A1) - ANZIANITÀ DI SERVIZIO sarà aggiornata d'ufficio.
- I docenti già titolari che non hanno avuto nessuna variazione, avranno aggiornato d'ufficio il punteggio della SEZIONE A1) ANZIANITÀ DI SERVIZIO e non sono quindi, tenuti a presentare alcuna documentazione.

Le graduatorie saranno formulate tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il 5 aprile 2019.

Qualora l'interessato non abbia provveduto a dichiarare o a documentare i titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria interna, il dirigente scolastico provvederà d'ufficio all'attribuzione.

Saranno esclusi dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio i soggetti beneficiari delle precedenza di cui ai punti I) *emodializzati e non vedenti*, III) *disabilità personale e cure continuative*, IV) *assistenza al familiare disabile* VI) *personale coniuge di militare* VII) *personale che ricopre cariche pubbliche*, dell'art.13 del CCNI sulla mobilità.

Le dichiarazioni dovranno essere presentate via mail o in segreteria (Ufficio personale) tassativamente **entro venerdì 5 aprile 2019**.

IL Dirigente Scolastico
Prof. Giancarlo MarcelliFirma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39/1993